



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Ogłoszenie o naborze pracowników

**Zarząd Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej
ogłasza z dniem 18 stycznia 2021 r. nabór na stanowisko
SPECJALISTA DS. ROZLICZEŃ (max. 1/2 etatu)**

UWAGA!

**Pełna treść Ogłoszenia o naborze pracowników dostępna jest w biurze LGD
ZS, na stronie internetowej stowarzyszenia (lgdsiedlce.pl), stronach
internetowych samorządów, wchodzących w skład LGD Ziemi Siedleckiej.**

KANDYDAT ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ:

1. CV,
2. List motywacyjny,
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę),
4. Inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę),
5. Dokumenty potwierdzające staż pracy (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę),
6. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
7. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
8. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na stanowisko: SPECJALISTA DS. ROZLICZEŃ” – w terminie do 27 stycznia 2021 roku do godz. 16:00; osobiście w biurze Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej w Siedlcach, ul. Chopina 10, 08-110 Siedlce, pok. 201 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu!). Biuro LGD ZS czynne jest poniedziałek – piątek w godzinach: 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej

Nr KRS: 0000481573, REGON: 147053726, NIP: 821-264-00-91

Siedziba: Stary Krzesk 62, 08-111 Krzesk

Biuro: ul. Chopina 10, 08-110 Siedlce, pok. 201

Tel./fax: 25 6330139; E-mail: biuro@lgdsiedlce.pl

www.lgdsiedlce.pl



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Oferty, które wpłyną po upływie określonego terminu lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane.

Oferty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do II etapu i zostały umieszczone w protokole będą przechowywane przez okres 2 lat, a następnie przekazane do archiwum.

Oferty aplikacyjne pozostałych osób będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

Postępowanie konkursowe przeprowadzone będzie w dwóch etapach:

-etap I.: ocena formalna złożonych dokumentów aplikacyjnych. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną.

-etap II.: ocena merytoryczna, która zostanie dokonana na podstawie analizy ofert oraz rozmów kwalifikacyjnych przeprowadzonych przez komisję powołaną przez Zarząd LGD.

Do składanych dokumentów prosimy dopisać klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych.”

Informacje dotyczące naboru zostaną upowszechnione na stronie internetowej Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej: www.lgdsiedlce.pl w terminie 14 dni od zakończenia procedury naboru.

Prezes Zarządu

/-/ Hubert Pasiak